

**OBJECTIFS & COMPÉTENCES
PROFESSIONNELLES VISÉES**

- S'exprimer en anglais spontanément et couramment avec fluidité dans son quotidien et en contexte professionnel (voyage d'affaire, réunions, présentations...)
- Participer à une conversation et exprimer ses idées, s'exprimer sur des sujets complexes de façon claire et bien structurée.

LG_ANG-3

De 10 à 40 heures*

70 € / heure

* selon la durée souhaitée et préconisée

Prérequis et accessibilité

Avoir au minimum un niveau B1 en anglais.

Si vous êtes en situation de handicap, merci de nous contacter afin que nous puissions vous accompagner et vous orienter au mieux dans votre demande et vos démarches.

Moyens pédagogiques et encadrement

Formation dispensée en présentiel ou à distance par téléphone ou à l'aide d'outils de webconférence (TEAMS ou Zoom), par un formateur natif, professeur d'anglais.



LIEU DE FORMATION

Modula Formation
(Bordeaux / Bayonne / Limoges / La
Rochelle) et/ou à distance



DÉLAIS D'ACCÈS

Variable en fonction de votre statut, du
financeur et de notre planning inter



SUITE DE PARCOURS

Suggestion : Anglais - Commercial



Modalités d'évaluation :

Avant la formation : audit des besoins et du niveau

A la fin de la formation : évaluation de la compréhension et de l'assimilation des savoirs et savoir-faire par le formateur

Formation qualifiante : attestation de fin de formation (appelée « certificat de réalisation »)

Formation certifiante : Possibilité de passer la certification TOEIC RS6151 – éligible au CPF enregistrée le 24/10/2022 auprès de France Compétences (valide 3 ans). Modula Formation possède l'habilitation du certificateur ETS GLOBAL pour faire passer la certification TOEIC.

www.modula-formation.com

Contactez-nous !

05 56 44 58 68

contact@modula-formation.com

7, avenue
Raymond Manaud
33520 BRUGES

Les contenus du déroulé pédagogique, des mises en situation et exercices sont indiqués à titre d'exemple. Ils sont adaptés aux besoins des stagiaires, et selon le niveau de départ et le niveau de sortie souhaité

COMPRÉHENSION ET EXPRESSION ORALE

- Thématiques adaptées en fonction des objectifs et intérêts de l'apprenant.
- Présentation et échange à ce propos lors du 1er cours)
Envoi d'articles ou vidéos/audios avant la séance pour alimenter la conversation.
- Se présenter et échanger sur son quotidien, son parcours professionnel
- Travailler la phonétique : accent et intonation
- Exprimer son opinion, une idée, débattre
- Échanger sur des thèmes d'actualité
- Jeux de rôle, mises en situation : « small talk », entretien d'embauche, échanges autour de thèmes d'actualité, la culture, les tendances dans son secteur d'activité...
- Faire des présentations claires et détaillées de sujets complexes
- Travailler la phonétique : accent et intonation

VOCABULAIRE

- Renforcement du vocabulaire au fil de de la conversation
- Lexique général utilisé pour toutes les situations du quotidien
- Expressions idiomatiques
- Vocabulaire professionnel, afin de se sentir plus à l'aise dans les relations professionnelles

GRAMMAIRE

- Renforcement des bases grammaticales au fil de de la conversation et possibilité d'envoi de feedback / d'exercices d'application entre chaque séance pour approfondir les notions à identifiées comme non acquises ou à travailler.
- Adjectifs
- Les auxiliaires modaux
- Les formes en be+ing
- Les degrés de comparaisons
- Le mode impératif
- Discours direct et indirect
- Les prépositions
- Les temps complexes : present perfect continuous, 2nd conditional, futur, subjonctif... »
- Les pronoms relatifs
- La voix passive
- Formes affirmative, interrogative, interronégative, négative
- Les démonstratifs
- L'expression de la possession

POSSIBILITE DE PASSER LA CERTIFICATION TOEIC

Inscription du candidat à une session publique en fonction de ses disponibilités

- Entre 120 et 225 points // Niveau débutant // A1
- Entre 225 et 550 points // Niveau Faux débutant // A2
- Entre 550 et 785 points // Niveau Intermédiaire // B1
- Entre 785 et 945 points // Niveau Avancé // B2
- Plus de 935 points // Niveau Expert // C1

