

**OBJECTIFS & COMPÉTENCES  
PROFESSIONNELLES VISÉES**

- Développer plus d'aisance à l'oral, parler de façon fluide en anglais
- Être capable de s'exprimer en anglais au téléphone, lors de réunions ou de rendez-vous
- Acquérir le vocabulaire professionnel spécifique
- Savoir rédiger des documents professionnels en anglais : emails, notes, lettres, rapports
- Savoir lire des articles de magazines professionnels en anglais.

LG\_ANG-C

**20 à 70 heures pour chaque niveau**

INTER ou INTRA SUR-MESURE

**50 € / heure** en blended learning\*

**80 € / heure** en 100% présentiel\*

\*cours individuels, sur-mesure

**Prérequis et accessibilité**

Avoir des bases en anglais (niveau A2 ou B1).

Si vous êtes en situation de handicap, merci de nous contacter afin que nous puissions vous accompagner et vous orienter au mieux dans votre demande et vos démarches.

**Moyens pédagogiques et encadrement**

Formation dispensée en présentiel ou à distance (sur demande) par un formateur professeur d'anglais : apports théoriques, exercices de mise en situation professionnelle.



**LIEU DE FORMATION**

Modula Formation  
(Bordeaux / Bayonne / Limoges / La  
Rochelle) et/ou à distance



**DÉLAIS D'ACCÈS**

Variable en fonction de votre statut, du  
financeur et de notre planning inter



**SUITE DE PARCOURS**

Suggestion : Anglais - Viticole



**Modalités d'évaluation :**

Avant la formation : audit des besoins et du niveau

A la fin de la formation : évaluation de la compréhension et de l'assimilation des savoirs et savoir-faire par le formateur

**Formation qualifiante** : attestation de fin de formation (appelée « certificat de réalisation »)

**Formation certifiante** : Possibilité de passer la certification TOEIC RS6151 éligible au CPF enregistrée le 24/10/2022 auprès de France Compétences (valide 3 ans). Modula Formation possède l'habilitation du certificateur ETS GLOBAL pour faire passer la certification TOEIC.

[www.modula-formation.com](http://www.modula-formation.com)

Contactez-nous !

05 56 44 58 68

[contact@modula-formation.com](mailto:contact@modula-formation.com)

7, avenue  
Raymond Manaud  
33520 BRUGES

Les contenus du déroulé pédagogique, des mises en situation et exercices sont indiqués à titre d'exemple. Ils sont adaptés aux besoins des stagiaires, et selon le niveau de départ et le niveau de sortie souhaité

### COMPRÉHENSION ET EXPRESSION ORALE

- Jeux de rôles en duo avec le professeur anglophone ou entre salariés-élèves
- Discussions ouvertes sur des thèmes appliqués aux métiers de la vente
- Dialogues et monologues appliqués aux principales situations professionnelles dans le domaine de la négociation et de la vente
- Exercices d'écoute pour améliorer la compréhension de l'anglais

### COMPRÉHENSION ET EXPRESSION ÉCRITE

- Travaux et exercices écrits faisant appel à des expressions professionnelles
- Rédaction de documents professionnels types en anglais
- Lecture de documents internes, d'articles, de données chiffrées en Anglais
- Apprendre à présenter son entreprise ou ses produits
- Argumenter et vendre en anglais
- Élaborer un discours de prospection en anglais
- Comprendre les besoins de son client ou prospect et pouvoir y répondre au mieux
- Communiquer avec fluidité et exposer clairement ses arguments
- Être percutant dans l'expression d'une idée, d'un message, d'un argument
- Animer une réunion
- Optimiser sa négociation avec des interlocuteurs anglophones
- Rédiger une proposition commerciale
- Suivre ses clients
- Démontrer son expertise et ses forces
- Présenter les conditions générales de vente
- Parler du prix et préciser les délais
- Savoir rédiger des présentations, des contrats, une proposition commerciale
- Échanger par écrit, par mails et téléphone,
- Savoir communiquer dans des relations extra- professionnelles
- Gérer les situations conflictuelles et trouver des solutions

### POSSIBILITE DE PASSER LA CERTIFICATION TOEIC

Inscription du candidat à une session publique en fonction de ses disponibilités

- Entre 120 et 225 points // Niveau débutant // A1
- Entre 225 et 550 points // Niveau Faux débutant // A2
- Entre 550 et 785 points // Niveau Intermédiaire // B1
- Entre 785 et 945 points // Niveau Avancé // B2
- Plus de 935 points // Niveau Expert // C1

